



Gestor(a) de Projetos Sociais
Fundação Príncipe
São Tomé & Príncipe

Fundação Príncipe

Com importantes ecossistemas florestais e marinhos e níveis de endemismo comparáveis aos das Ilhas Galápagos, o Príncipe é reconhecido mundialmente pela sua elevada biodiversidade e é designado como Reserva da Biosfera da UNESCO. A Fundação Príncipe (FP) é uma das poucas ONGs estabelecidas localmente a operar na ilha do Príncipe. Foi criada em 2015 para promover o desenvolvimento sustentável e a conservação da biodiversidade da Ilha, por meio de projetos que visam fortemente o apoio à comunidade local e a capacitação local. Esta oportunidade de trabalho está alinhada com os objetivos da Reserva da Biosfera e a FP trabalha em estreita colaboração com o governo para apoiar os seus compromissos de salvaguardar o património natural e cultural da ilha. Os projetos da FP atualmente concentram-se no estabelecimento e fortalecimento de áreas protegidas (marinhas e terrestres), investigando a fauna e a flora únicas da ilha, promovendo o desenvolvimento económico e social das comunidades locais.

Envolver-se proactivamente com as pessoas é fundamental para a nossa estratégia no Príncipe: o apoio local é elementar para o nosso trabalho e a população local tem que ser quem primeiro beneficia da proteção da biodiversidade da ilha. Acreditamos que a conservação tem que ser feita com pessoas e para as pessoas.

A Oportunidade

Procuramos candidatos qualificados para integrar a equipa da Fundação Príncipe, no recente Programa de Engajamento Comunitário, trabalhando em estreita colaboração com os Programa de Conservação Marinha e com o Programa de Conservação Terrestre.

A posição de Gestor de Projetos Sociais terá como principal responsabilidade a implementação do plano de Engajamento comunitário da Fundação Príncipe, garantindo o cumprimento de todas as salvaguardas sociais definidas no plano. Será também responsável pela gestão de projetos focados no desenvolvimento de alternativas de renda, com especial foco em grupos de risco como mulheres e jovens. Esta posição será também responsável por desenvolver, em parceria com os colegas da FP, um programa e estratégia de educação ambiental, focado nas escolas e comunidades da região.

O Gestor de Projetos Sociais usará as suas capacidades técnicas e experiência prática para desenvolver e implementar a Estratégia de Educação Ambiental e Engajamento Comunitário da Fundação Príncipe, para garantir que a compreensão e a prática do envolvimento das comunidades estejam incorporadas em todas as atividades do projeto.

Termos e Condições

Data de Começo:	O mais rapidamente possível
Duração do Contracto:	Contrato de um ano a termo certo, renovável.
Período Experimental:	três meses
Faixa salarial:	Entre 192.500 Stn – 350.000 Stn de Salário bruto anual dependendo das formação e experiência.
Localização:	Santo António, Príncipe, São Tomé & Príncipe

Nota: Esta é uma posição desacompanhada.

Horas de trabalho:	Esta é uma posição a tempo integral, de 40h semanais, que exige horários de trabalho flexíveis.
---------------------------	---

Descrição do trabalho

Título do trabalho:	Gestor(a) de Projetos Sociais - Príncipe, Fundação Príncipe
Reporta a:	Direção da Fundação Príncipe.
Irá trabalhar com:	Diretor FP, Gestores de projetos da FP e outros colegas da FP, parceiros nacionais e outras partes interessadas.

Objetivo da Função

Trabalhar como parte da equipe de Engajamento comunitário da FP para desenvolver e garantir a longo prazo a integração da conservação da biodiversidade do Príncipe no desenvolvimento económico e social das comunidades locais. Proporcionar pensamento estratégico e apoio concreto no desenvolvimento de estratégias de desenvolvimento comunitário, educação ambiental e engajamento das comunidades locais. Especificamente, apoiar e garantir projetos de equidade de género e focados em grupos sociais mais frágeis e em risco, fornecendo liderança em projetos específicos e orientação técnica e contribuições em todo o portfólio de projetos da Fundação.

Tarefas Específicas:

1. Engajamento Comunitário:

- a. Estabelecer parcerias com comunidades, ONGs, instituições educacionais e governamentais;
- b. Promover a participação ativa dos membros da comunidade nas atividades da FP;
- c. Organizar reuniões, workshops e eventos para promover o envolvimento da comunidade;
- d. Estabelecer mecanismos de consulta e participação pública.
- e. Implementar o plano de Engajamento Comunitário da FP;
- f. Garantir implementação das Salvaguardas Sociais da FP;

2. Desenvolvimento e Implementação de Estratégias de Educação Ambiental:

- a. Identificar as necessidades e demandas ambientais da comunidade;
- b. Elaborar planos de ação e estratégias para educação ambiental;
- c. Desenvolver materiais educativos e programas de sensibilização;
- d. Coordenar e implementar iniciativas educacionais em escolas, organizações e comunidades locais;
- e. Coordenar equipas de educadores e voluntários, orientando suas atividades e promovendo o trabalho em equipa;
- f. Garantir a articulação entre os diferentes setores e áreas envolvidas nos projetos, visando a integração e efetividade das ações.

3. Gestão de Projetos Comunitários:

- a. Planear, coordenar e executar projetos relacionados com alternativas de renda nas comunidades locais;
- b. Definir indicadores de desempenho e avaliar o progresso dos projetos;
- c. Gerir recursos financeiros e materiais do projeto;
- d. Elaborar relatórios de acompanhamento e prestação de contas.

4. Monitoramento e Avaliação:

- a. Estabelecer mecanismos de monitoramento e avaliação das atividades implementadas;
- b. Coletar e analisar dados relevantes para medir o progresso e os resultados das iniciativas;
- c. Identificar áreas de melhoria e propor ações corretivas;
- d. Elaborar relatórios de impacto e compartilhar aprendizados.

Estas tarefas podem ser alteradas, razoavelmente adicionadas ou delegadas de tempos em tempos para refletir mudanças nas atividades e estrutura da organização.

Especificações

	Essenciais	Desejáveis
Ferramentas	<ul style="list-style-type: none">• Boas capacidades organizacionais e de gestão de projetos• Experiência de trabalho com governos, ONGs nacionais e internacionais, grupos comunitários e empresas;• Capacidade de comunicação pública (escrita e oral) e com uma ampla gama de públicos;• Fluência em português• Habilidades de Gestão Financeira	<ul style="list-style-type: none">• Conhecimento avançado em informática e pacote Office;• Proficiência escrita e falada em inglês;
Conhecimento e Experiência	<ul style="list-style-type: none">• Formação académica em áreas relacionadas, como Ciências Ambientais, Gestão Ambiental, Sociologia, Educação ou outras áreas afins;• Experiências no desenvolvimento de estratégias;• Experiência prévia em gestão de projetos sociais, preferencialmente na área de educação ambiental;• Conhecimento sobre questões e desafios ambientais atuais e estratégias de sensibilização;• Experiência de pelo menos três anos de trabalho em questões de educação ambiental e ou engajamento comunitário;• Uma boa base técnica e compreensão de uma vasta gama de questões de conservação da biodiversidade e / ou processos estratégicos / de uso de	<ul style="list-style-type: none">•

	<p>recursos e / ou gestão de áreas protegidas;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiência em design experimental robusto, coleta e gestão de dados; • Experiência de trabalho com uma pequena equipe e em ambientes remotos; 	
Qualidades comportamentais	<ul style="list-style-type: none"> • Fortes habilidades de planejamento, organização e coordenação de projetos; • Capacidade de trabalhar em equipe e estabelecer parcerias com diversos atores sociais; • Comunicador forte e eficaz; • Constrói relacionamentos pessoais e organizacionais positivos; • Compromisso com a educação ambiental, engajamento e equidade de gênero; • Disposição demonstrada para pensar criativamente, para resolver problemas e para tentar novas abordagens; • Excelente membro de equipe, positivo e capaz de apoiar os outros, com capacidade de trabalhar bem por iniciativa própria; • Altos padrões de integridade, profissionalismo e imparcialidade; 	
Outros	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidade para viagens nacionais e internacionais • Capacidade de trabalho em horários flexíveis, quando necessário; • Experiência anterior morando em países em desenvolvimento e locais isolados por longos períodos; 	

Como concorrer

As inscrições devem consistir no seguinte:

- Carta de apresentação confirmando o seu interesse e explicando como a sua experiência e habilidades se adequam à função;
- CV completo;
- Detalhes de contato para duas referências (que não serão abordados sem sua permissão),

As candidaturas devem ser enviadas eletronicamente para Suzete Sousa em: info@fundacaoprincipe.org

Marque a sua candidatura como '**Gestor de Projetos Sociais**' no assunto do email e indique na sua carta de apresentação onde viu esta posição ser anunciada.

A data limite para as inscrições é **10 de novembro de 2023**.

As entrevistas provavelmente serão realizadas durante a semana de **13 de novembro de 2023**.

Infelizmente, devido aos recursos limitados e ao grande número de inscrições que recebemos, só podemos entrar em contato com os candidatos selecionados. Se você não tiver notícias nossas dentro de quatro semanas da data de encerramento, assuma que não teve sucesso nesta ocasião.

Candidatos com Deficiência

A Fundação Príncipe incentiva a inscrição de pessoas com deficiência que sejam capazes de desempenhar as funções do cargo. Caso você tenha necessidades especiais em relação à sua inscrição, entre em contato com Estrela Matilde, Diretora Executiva da FP, pelo telefone: +239 9869031 ou pelo e-mail: estrela.matilde@fundacaoprincipe.org.

A Fundação Príncipe valoriza a diversidade e está comprometida com a igualdade de oportunidades.